

ATEXO – GOE – Co-sign

LOCAL TRUST MPE 4

NOTICE D'UTILISATION – OUTIL DE SIGNATURE ET DE CO-SIGNATURE

ATEXO – GOE – Co-sign

IDENTITE DU DOCUMENT	
Affaire	LOCAL TRUST MPE 4
Titre	Notice d'utilisation – Outil de signature et de co-signature
Référence	ATEXO – GOE – Co-sign
Etat	Final
Version	4
Du	24 octobre 2013
Dernière page	28

EVOLUTION DU DOCUMENT			
Date	Version	Rédacteur	Commentaires
24/10/2013	4	ATEXO	Création du document et validation avant diffusion

Table des matières

1	INTRODUCTION.....	4
2	CRÉATION D'UNE SIGNATURE.....	5
2.1	Création d'une première signature à un document	5
2.1.1	Etape 1 : lancement de l'application	5
2.1.2	Etape 2 : choix du fichier à signer.....	6
2.1.3	Etape 3 : signature du fichier.....	7
2.1.3.1	Génération d'une archive ZIP contenant le fichier et la signature	7
2.1.3.2	Enregistrement de la signature dans le même répertoire que le fichier	8
2.2	Ajout d'une signature à un document.....	11
2.2.1	Etape 1 : lancement de l'application	11
2.2.2	Etape 2 : Choix du fichier à co-signer.....	11
2.2.3	Etape 3 : Ajout d'une signature.....	13
2.3	Vérification de la (des) signature(s) d'un document	15
2.3.1	Etape 1 : lancement de l'application	15
2.3.2	Etape 2 : Choix du fichier signé (ou co-signé) à vérifier.....	15
2.3.2.1	Vérifier la signature d'un fichier.....	15
2.3.2.2	Vérifier la signature d'un PDF	17
2.3.2.3	Vérifier la signature d'une archive ZIP	19
2.4	Exporter le document.....	21
2.4.1	Etape 1 : lancement de l'application	21
2.4.2	Etape 2 : Choix du fichier signé (ou co-signé) à vérifier.....	21
2.4.3	Etape 4 : Synthèse	23
2.5	Signer un PDF	24
2.5.1	Etape 1 : lancement de l'application	24
2.5.2	Etape 2 : Choix du fichier PDF à signer	24

ATEXO – GOE – Co-sign

1 INTRODUCTION

Dans le cadre de la dématérialisation des marchés publics, ATEXO a développé un outil logiciel de signature et de co-signature de document.

Cet outil permet notamment de répondre à certaines attentes spécifiques d'une procédure de marché public :

- co-signature d'un DC4 par le mandataire et ses co-traitants,
- co-signature de l'acte d'engagement par le titulaire du marché et la Personne Responsable du Marché, etc.

Ce document présente le principe général de fonctionnement de l'outil, et décrit précisément les opérations de :

- Signature d'un document,
- Ajout d'une signature à document déjà signé (ou co-signé),
- Vérification de la (des) signature(s) du document,
- Export d'un document signé,
- Signature d'un document PDF.

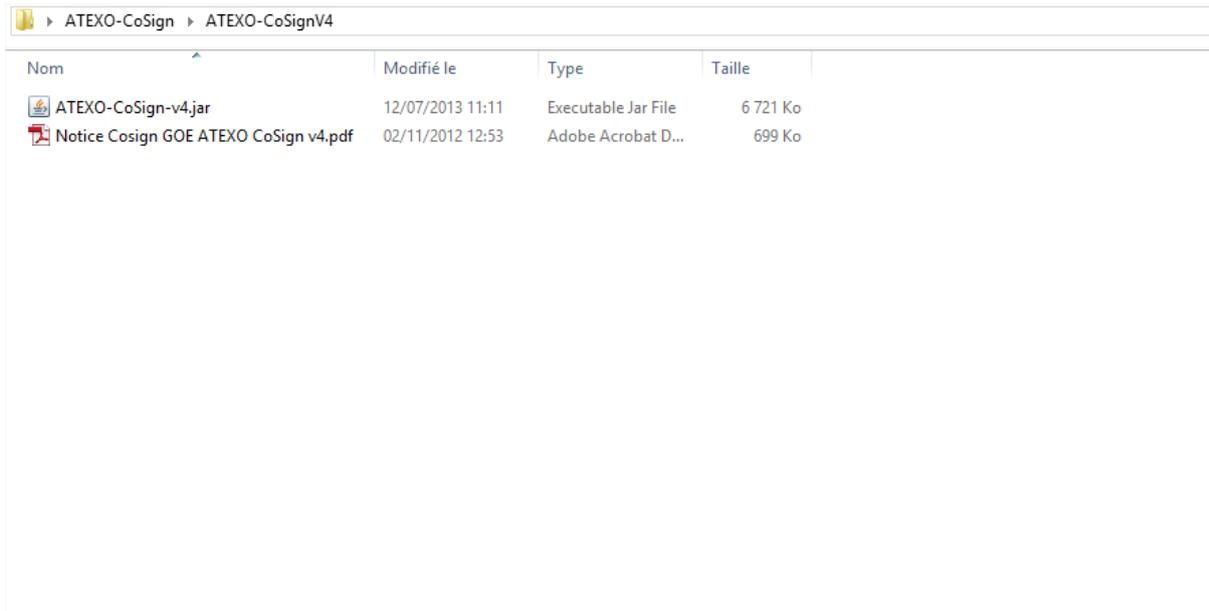
ATEXO – GOE – Co-sign

2 CREATION D'UNE SIGNATURE

2.1 Création d'une première signature à un document

2.1.1 Etape 1 : lancement de l'application

Lancer l'application Cosign en double cliquant sur le fichier **ATEXO-CoSign-v4.jar** :



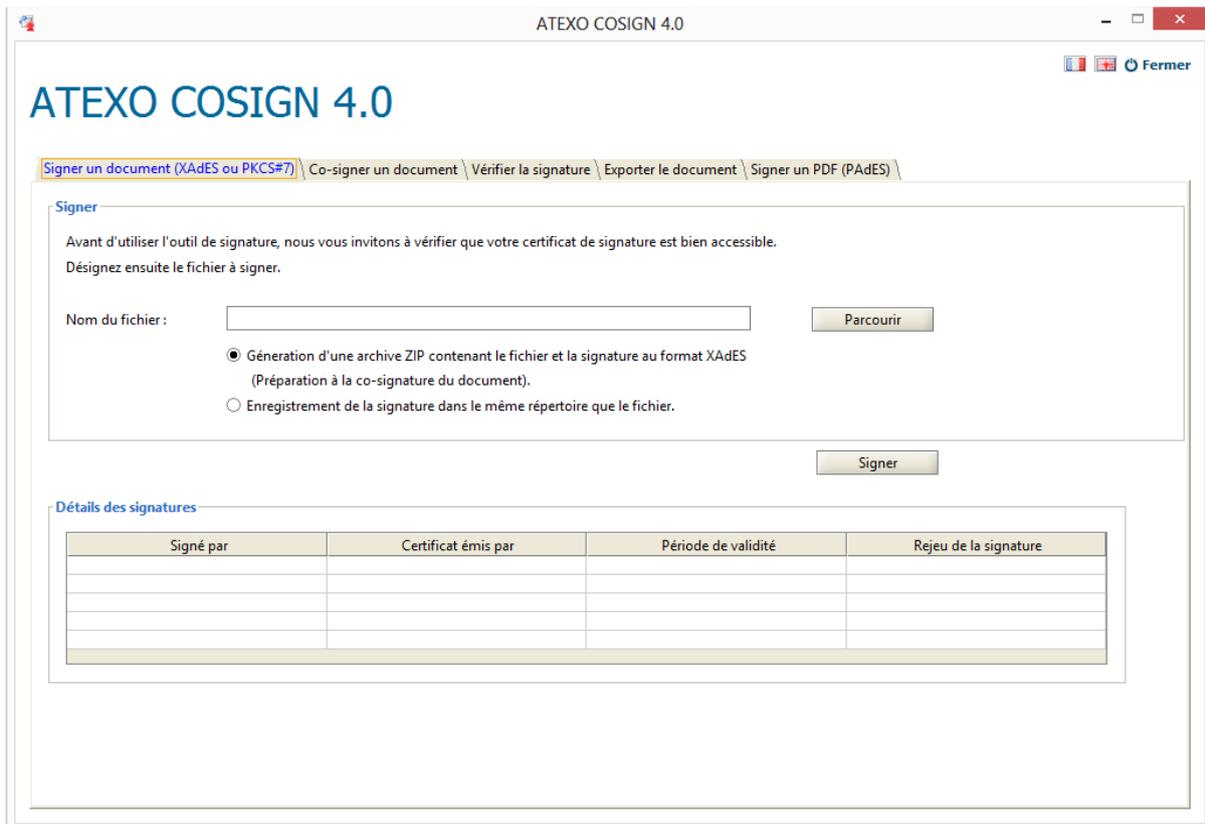
Puis sélectionner une langue :



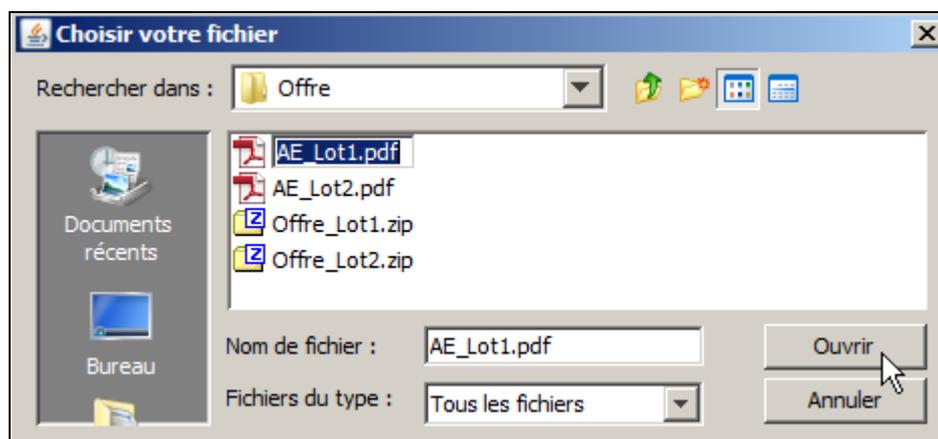
ATEXO – GOE – Co-sign

2.1.2 Etape 2 : choix du fichier à signer

La fenêtre suivante s'ouvre. Le premier onglet, "**Signer un document**" est sélectionné par défaut :



Cliquer sur le bouton "Parcourir", et sélectionner le fichier à signer :

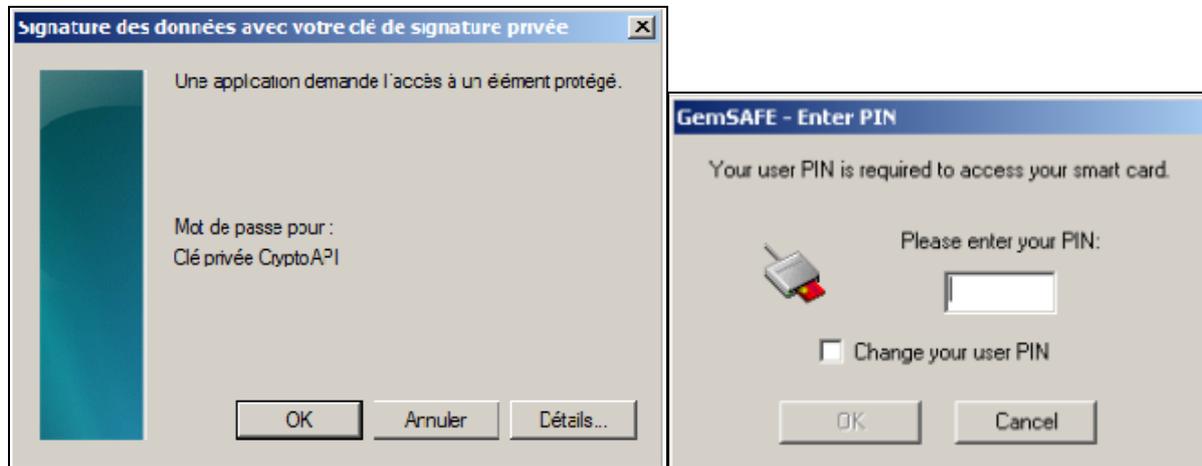


Confirmer le choix du fichier à signer en cliquant sur "**Ouvrir**".

La fenêtre suivante apparaît (le chemin d'accès au fichier à signer est renseigné) :

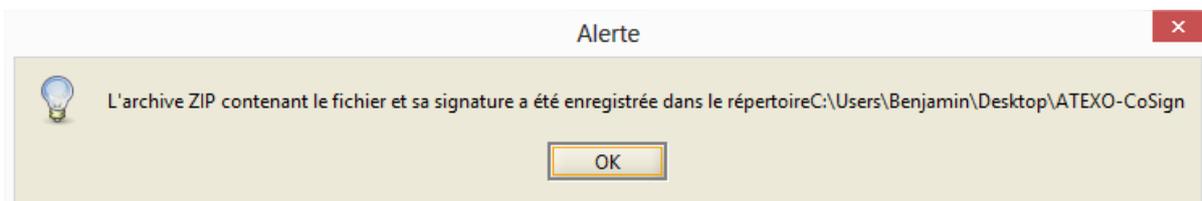
ATEXO – GOE – Co-sign

Selon le paramétrage et le support du certificat (logiciel, carte à puce, etc.), une simple confirmation ou un mot de passe peut être demandé pour l'opération de signature.



Renseigner le mot de passe demandé ou cliquer sur "**OK**" sur la boîte de dialogue de signature.

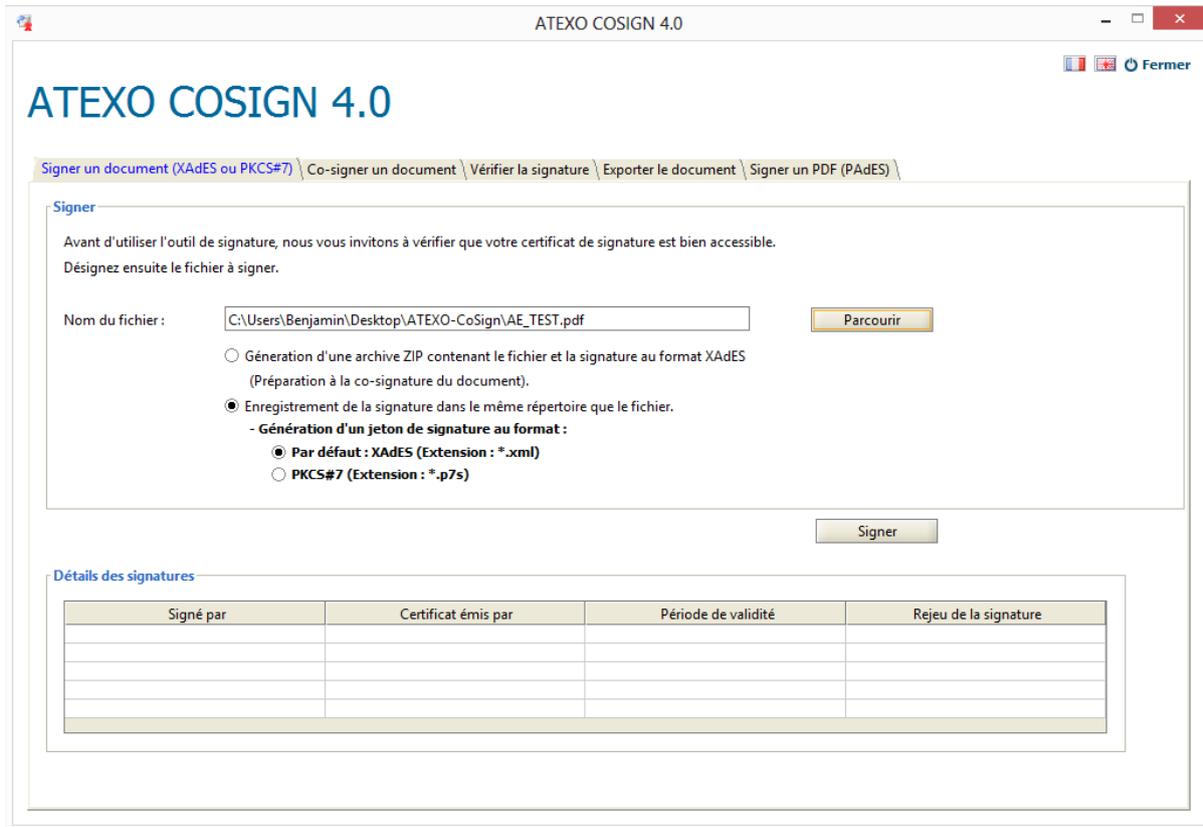
Un message de confirmation de bonne signature est présenté et indique l'emplacement du dossier ZIP contenant le fichier à signer et la signature générée.



2.1.3.2 Enregistrement de la signature dans le même répertoire que le fichier

Une fois le fichier à signer ainsi que le mode de signature "Enregistrement de la signature dans le même répertoire que le fichier" sélectionnés.

ATEXO – GOE – Co-sign



L'utilisateur choisit le format du jeton de signature, par défaut XAdES ou PKCS#7 et clique sur le bouton "Signer".

La fenêtre de sélection d'un certificat de signature apparaît. L'utilisateur sélectionne le certificat de signature parmi la liste des certificats proposés, le cas échéant :



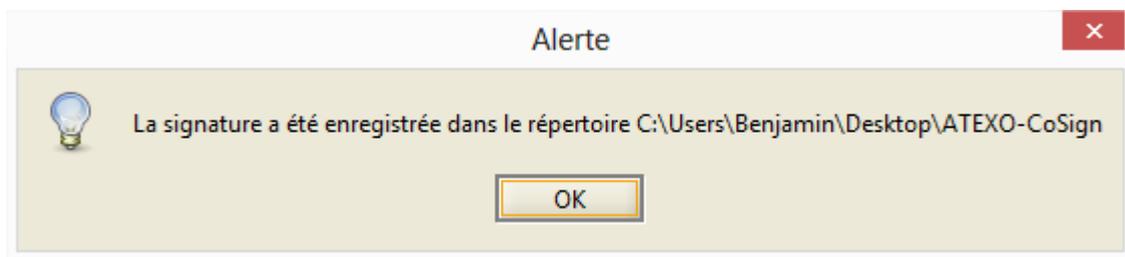
Selon le paramétrage et le support du certificat (logiciel, carte à puce, etc.), une simple confirmation ou un mot de passe peut être demandé pour l'opération de signature.

ATEXO – GOE – Co-sign



Renseigner le mot de passe demandé ou cliquer sur "**OK**" sur la boîte de dialogue de signature.

Un message de confirmation de bonne signature est présenté et indique l'emplacement de la signature générée.



ATEXO – GOE – Co-sign

2.2 Ajout d'une signature à un document

2.2.1 Etape 1 : lancement de l'application

Fonctionnement inchangé (cf. 2.1.1)

2.2.2 Etape 2 : Choix du fichier à co-signer

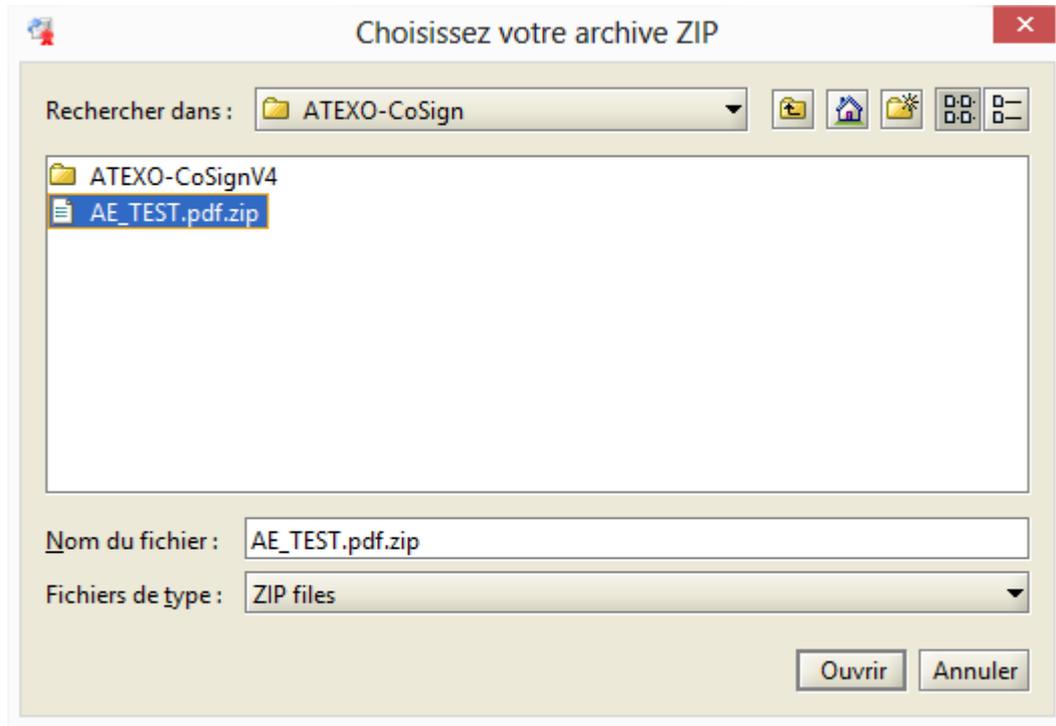
L'utilisateur sélectionne le deuxième onglet "Co-signer un document"

The screenshot shows the ATEXO COSIGN 4.0 application window. The title bar reads "ATEXO COSIGN 4.0". The main content area has a blue header "ATEXO COSIGN 4.0" and a navigation bar with tabs: "Signer un document (XAdES ou PKCS#7)", "Co-signer un document", "Vérifier la signature", "Exporter le document", and "Signer un PDF (PAdES)". The "Co-signer un document" tab is active. Below the tabs, there is a section titled "Co-signer" with the following text: "Avant d'utiliser l'outil de signature, nous vous invitons à vérifier que votre certificat de signature est bien accessible. Désignez ensuite l'archive ZIP à co-signer que vous avez généré à partir de l'onglet 'Signer un document'." Below this text is a form field labeled "Nom de l'archive ZIP :" followed by a text input box and a "Parcourir" button. Below the input box is a "Co-signer" button. At the bottom of the "Co-signer" section is a "Détails des signatures" section containing a table with four columns: "Signé par", "Certificat émis par", "Période de validité", and "Rejeu de la signature". The table has five empty rows.

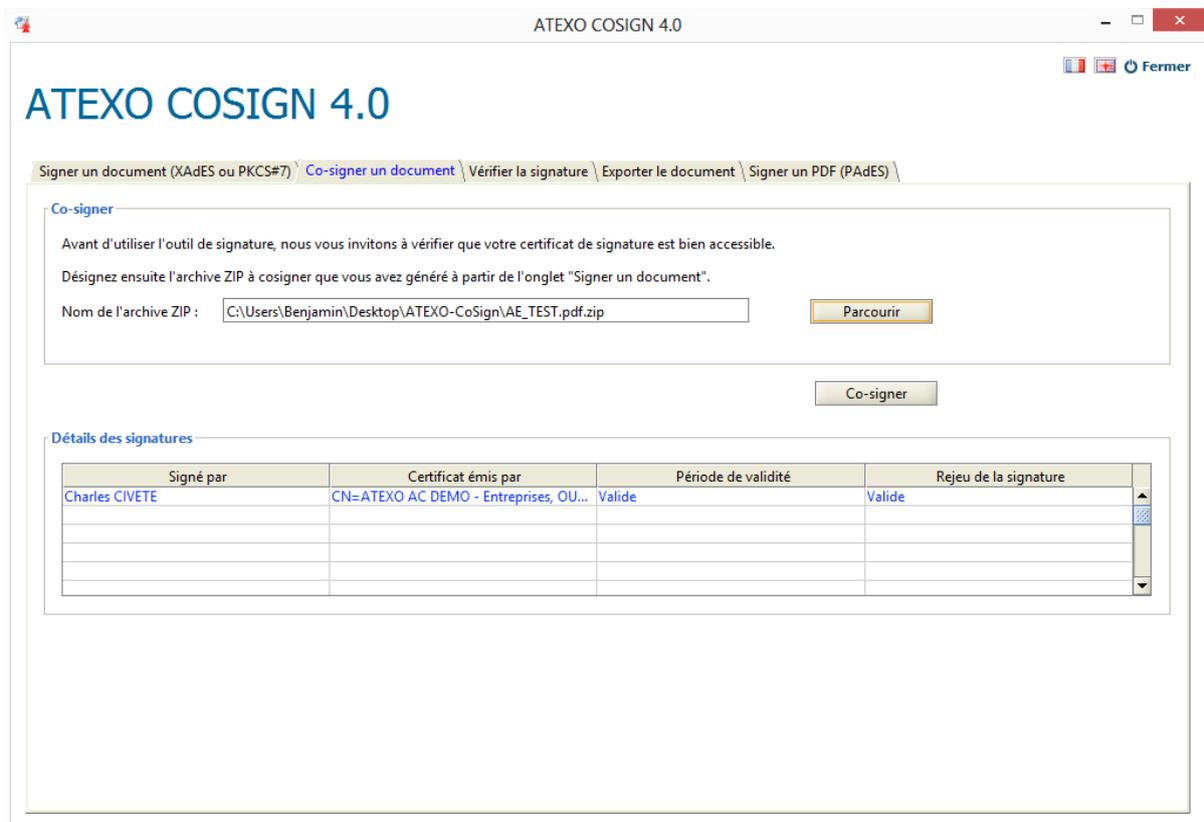
La co-signature doit être effectuée sur une archive ZIP.

L'utilisateur clique sur "**Parcourir**" pour sélectionner le document à co-signer :

ATEXO – GOE – Co-sign



Puis l'utilisateur clique sur « **ouvrir** ».



ATEXO – GOE – Co-sign

Dans le détail des signatures, sont indiqués :

- Le nom du signataire de la pièce (champ CN du certificat)
- Le nom de l'émetteur du certificat de signature
- La vérification de la période de validité du certificat
- La vérification du rejeu de la signature (vérification permettant de s'assurer que la signature vérifiée correspond bien au fichier signé, et par conséquent, que ce dernier n'a pas été altéré ou modifié entre le moment où il a été signé et le moment où la vérification est faite)

2.2.3 Etape 3 : Ajout d'une signature

L'utilisateur clique sur « **Co-signer** ».

La fenêtre de sélection d'un certificat de signature apparaît. L'utilisateur sélectionne le certificat de signature parmi la liste des certificats proposés, le cas échéant :



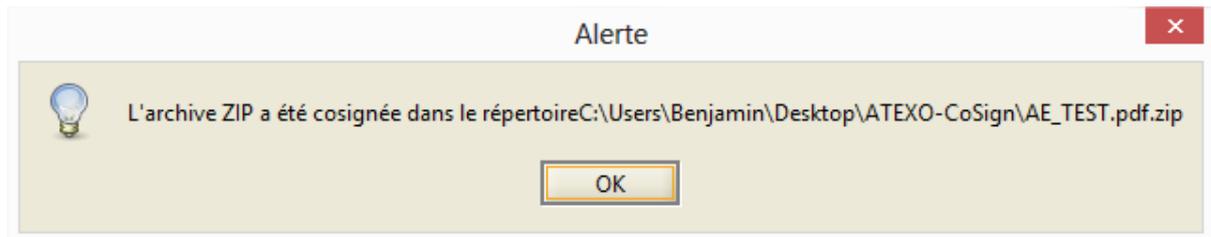
Selon le paramétrage et le support du certificat (logiciel, carte à puce, etc.), une simple confirmation ou un mot de passe peut être demandé pour l'opération de signature.



ATEXO – GOE – Co-sign

Renseigner le mot de passe demandé ou cliquer sur "OK" sur la boîte de dialogue de signature.

Un message de confirmation de bonne signature est présenté et indique l'emplacement du dossier ZIP contenant le fichier à signer et la signature générée.



ATEXO – GOE – Co-sign

2.3 Vérification de la (des) signature(s) d'un document

2.3.1 Etape 1 : lancement de l'application

Fonctionnement inchangé (cf. 2.1.1)

2.3.2 Etape 2 : Choix du fichier signé (ou co-signé) à vérifier

Au lancement de l'application, l'utilisateur accède au troisième onglet : "**Vérifier la signature**"

The screenshot shows the ATEXO COSIGN 4.0 application window. The title bar reads 'ATEXO COSIGN 4.0'. The main content area is titled 'ATEXO COSIGN 4.0' and features a navigation menu with the following items: 'Signer un document (XAdES ou PKCS#7)', 'Co-signer un document', 'Vérifier la signature' (highlighted), 'Exporter le document', and 'Signer un PDF (PAdES)'. Below the menu, the 'Vérifier' section contains the following text: 'L'outil prend en compte les formats de signatures : XAdES, PAdES et PKCS#7.' and '- Afin de vérifier la validité de la signature d'un fichier, nous vous invitons à :'. There are three radio button options: 'Désigner le fichier dont la signature doit être vérifiée.' (selected), 'Donner une archive ZIP contenant le fichier et sa signature.', and 'Désigner le fichier PDF signé dont la signature doit être vérifiée.'. Below these options are two input fields: 'Nom du fichier :' and 'Signature Associée:', each with a 'Parcourir' button. A 'Vérifier' button is located at the bottom of this section. The 'Détails des signatures' section contains a table with the following columns: 'Signé par', 'Certificat émis par', 'Période de validité', and 'Rejeu de la signature'. The table is currently empty.

Cette fenêtre permet de:

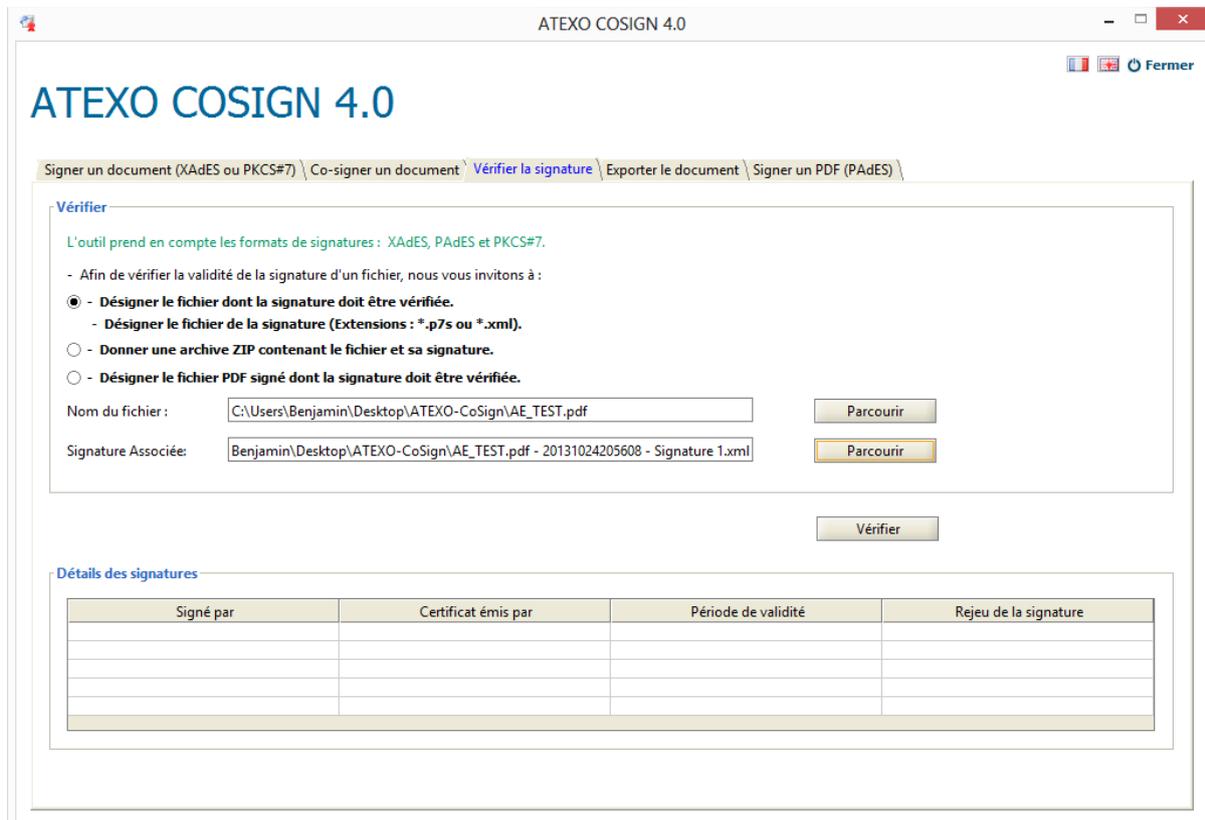
- Désigner le fichier dont la signature doit être vérifiée
- Désigner le fichier PDF contenant la signature
- Désigner une archive ZIP contenant le fichier et sa signature

2.3.2.1 Vérifier la signature d'un fichier

- Dans le champ "**Nom du fichier**", l'utilisateur indique l'emplacement du fichier signé.

ATEXO – GOE – Co-sign

- Dans le champ "**Signature associée**", l'utilisateur indique l'emplacement de la signature correspondante.



The screenshot shows the 'ATEXO COSIGN 4.0' application window. The title bar includes the application name and standard window controls. The main content area has a navigation bar with options: 'Signer un document (XAdES ou PKCS#7)', 'Co-signer un document', 'Vérifier la signature', 'Exporter le document', and 'Signer un PDF (PAdES)'. The 'Vérifier' section is active, displaying instructions and options for file selection. Below the instructions are two text input fields with 'Parcourir' buttons: one for the document name and one for the associated signature. A 'Vérifier' button is positioned below these fields. At the bottom, a 'Détails des signatures' section contains a table with four columns: 'Signé par', 'Certificat émis par', 'Période de validité', and 'Rejeu de la signature'.

ATEXO COSIGN 4.0

Signer un document (XAdES ou PKCS#7) \ Co-signer un document \ **Vérifier la signature** \ Exporter le document \ Signer un PDF (PAdES) \

Vérifier

L'outil prend en compte les formats de signatures : XAdES, PAdES et PKCS#7.

- Afin de vérifier la validité de la signature d'un fichier, nous vous invitons à :

- Désigner le fichier dont la signature doit être vérifiée.
 - Désigner le fichier de la signature (Extensions : *.p7s ou *.xml).
- Donner une archive ZIP contenant le fichier et sa signature.
- Désigner le fichier PDF signé dont la signature doit être vérifiée.

Nom du fichier :

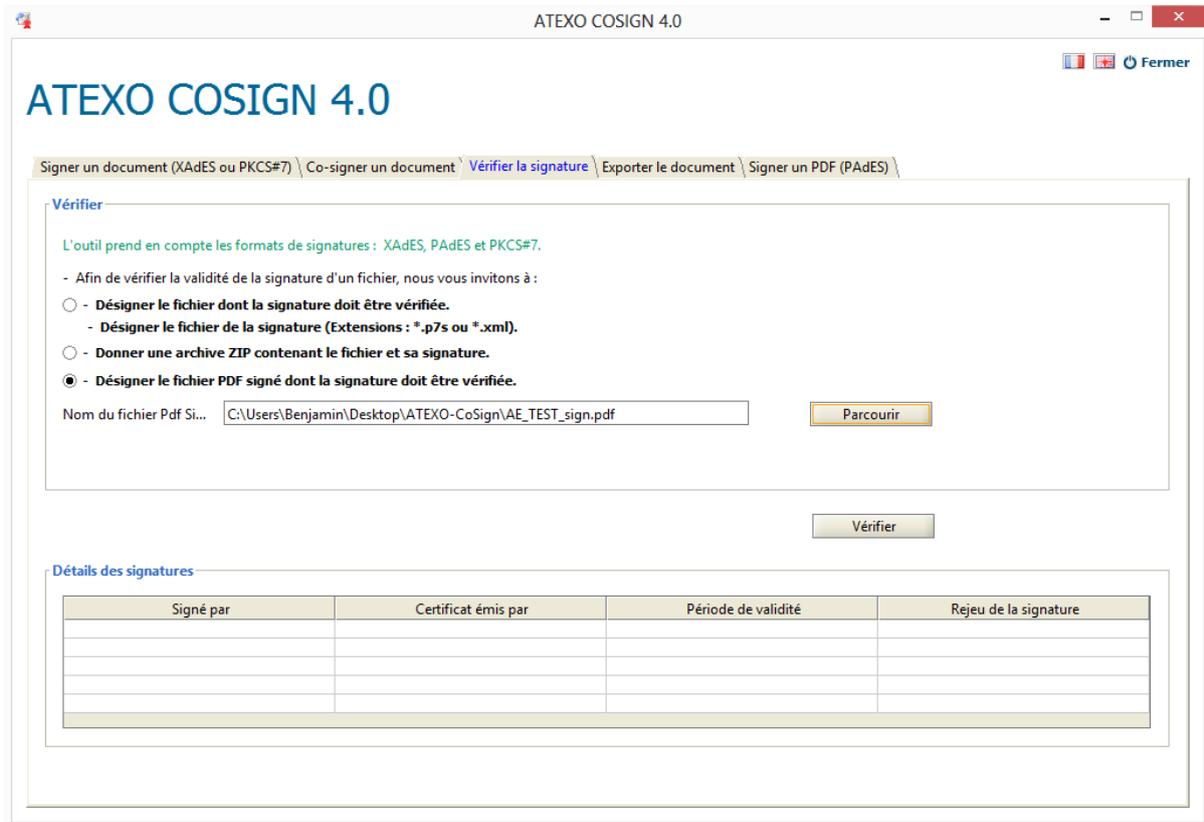
Signature Associée:

Détails des signatures

Signé par	Certificat émis par	Période de validité	Rejeu de la signature

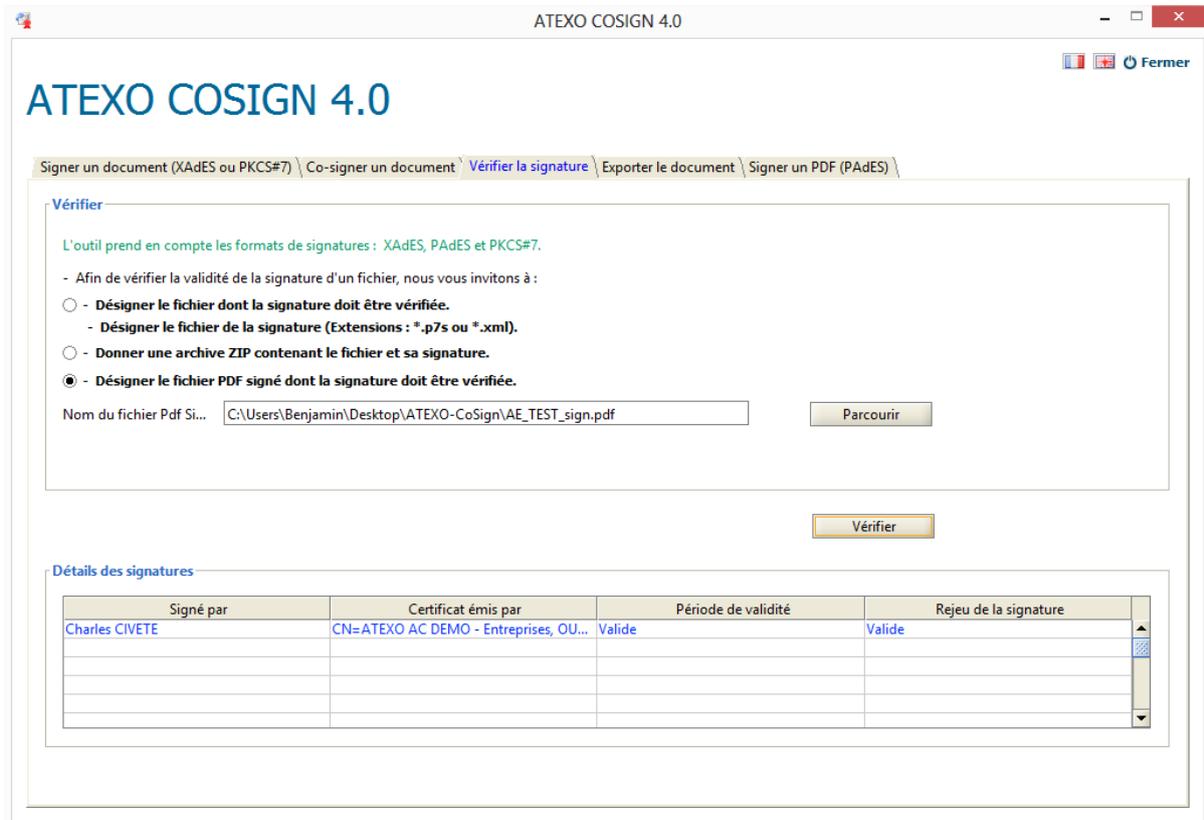
Puis l'utilisateur clique sur "**Vérifier**". Le bouton "**Vérifier**" permet de lire les informations relatives au certificat utilisé pour signer le PDF et ainsi avoir accès au détail de la signature.

ATEXO – GOE – Co-sign



Puis il clique sur "**Vérifier**". Le bouton "**Vérifier**" permet de lire les informations relatives au certificat utilisé pour signer le PDF et ainsi avoir accès au détail de la signature.

ATEXO – GOE – Co-sign



ATEXO COSIGN 4.0

Signer un document (XAdES ou PKCS#7) \ Co-signer un document \ **Vérifier la signature** \ Exporter le document \ Signer un PDF (PAdES)

Vérifier

L'outil prend en compte les formats de signatures : XAdES, PAdES et PKCS#7.

- Afin de vérifier la validité de la signature d'un fichier, nous vous invitons à :

- Désigner le fichier dont la signature doit être vérifiée.
 - Désigner le fichier de la signature (Extensions : *.p7s ou *.xml).
- Donner une archive ZIP contenant le fichier et sa signature.
- Désigner le fichier PDF signé dont la signature doit être vérifiée.

Nom du fichier Pdf Si...

Détails des signatures

Signé par	Certificat émis par	Période de validité	Rejeu de la signature
Charles CIVETE	CN=ATEXO AC DEMO - Entreprises, OU...	Valide	Valide

Dans le détail des signatures, sont précisés :

- Le nom de chaque signataire de la pièce (champ CN du certificat)
- Le nom de l'émetteur du certificat de signature
- La vérification de la période de validité du certificat
- La vérification du rejeu de la signature (vérification permettant de s'assurer que la signature vérifiée correspond bien au fichier signé, et par conséquent, que ce dernier n'a pas été altéré ou modifié entre le moment où il a été signé et le moment où la vérification est faite)

2.3.2.3 Vérifier la signature d'une archive ZIP

Dans le champ "**Nom de l'archive ZIP**", l'utilisateur indique l'emplacement du ZIP contenant le fichier et sa signature.

ATEXO – GOE – Co-sign

ATEXO COSIGN 4.0 - □ ×

🇫🇷 🇩🇪 🇬🇧 🔒 Fermer

ATEXO COSIGN 4.0

Signer un document (XAdES ou PKCS#7) \ Co-signer un document \ **Vérifier la signature** \ Exporter le document \ Signer un PDF (PAdES) \

Vérifier

L'outil prend en compte les formats de signatures : XAdES, PAdES et PKCS#7.

- Afin de vérifier la validité de la signature d'un fichier, nous vous invitons à :

- Désigner le fichier dont la signature doit être vérifiée.
 - Désigner le fichier de la signature (Extensions : *.p7s ou *.xml).
- Donner une archive ZIP contenant le fichier et sa signature.
- Désigner le fichier PDF signé dont la signature doit être vérifiée.

Nom de l'archive ZIP : Parcourir

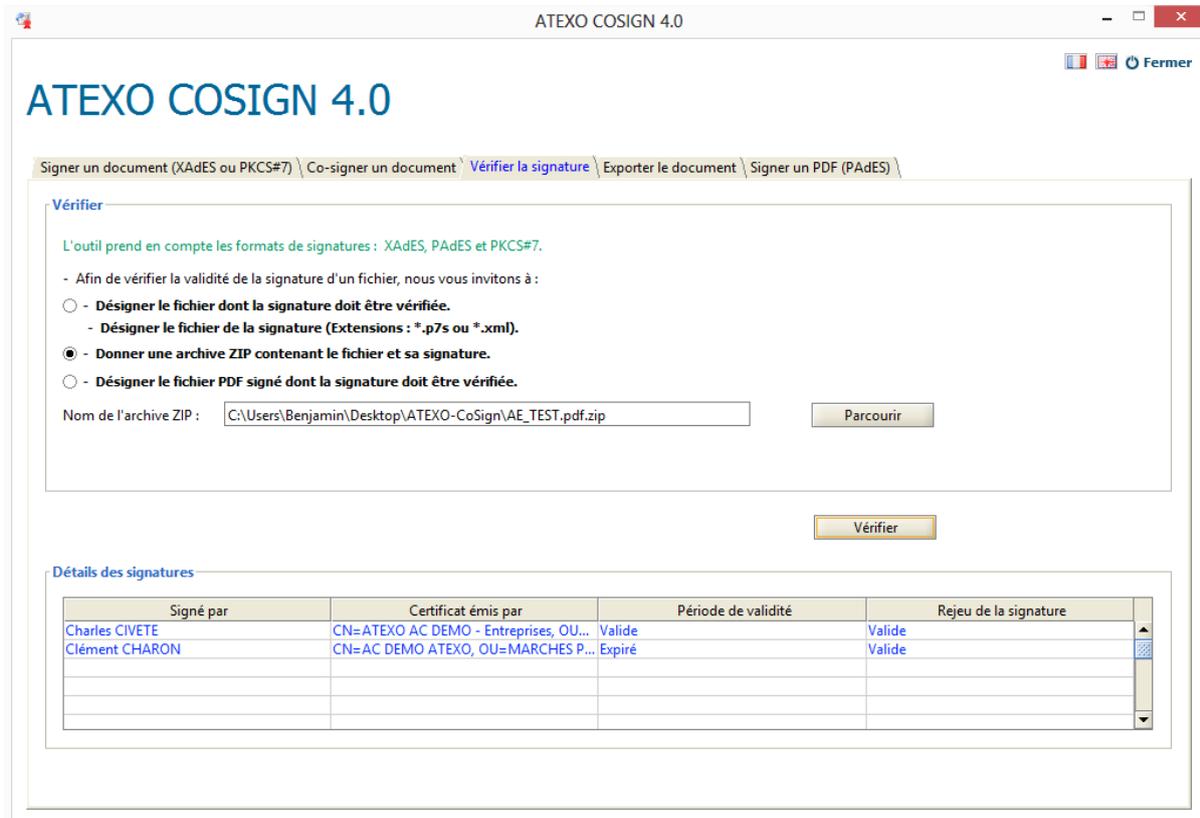
Vérifier

Détails des signatures

Signé par	Certificat émis par	Période de validité	Rejeu de la signature

Puis l'utilisateur clique sur "**Vérifier**". Le bouton "**Vérifier**" permet de lire les informations relatives au certificat utilisé pour signer le pdf et ainsi avoir accès au détail de la signature.

ATEXO – GOE – Co-sign



ATEXO COSIGN 4.0

Signer un document (XAdES ou PKCS#7) \ Co-signer un document \ Vérifier la signature \ Exporter le document \ Signer un PDF (PAdES) \

Vérifier

L'outil prend en compte les formats de signatures : XAdES, PAdES et PKCS#7.

- Afin de vérifier la validité de la signature d'un fichier, nous vous invitons à :

- Désigner le fichier dont la signature doit être vérifiée.
 - Désigner le fichier de la signature (Extensions : *.p7s ou *.xml).
- Donner une archive ZIP contenant le fichier et sa signature.
- Désigner le fichier PDF signé dont la signature doit être vérifiée.

Nom de l'archive ZIP :

Détails des signatures

Signé par	Certificat émis par	Période de validité	Rejeu de la signature
Charles CIVETE	CN=ATEXO AC DEMO - Entreprises, OU...	Valide	Valide
Clément CHARON	CN=AC DEMO ATEXO, OU=MARCHES P...	Expiré	Valide

Dans le détail des signatures, sont précisés :

- Le nom de chaque signataire de la pièce (champ CN du certificat)
- Le nom de l'émetteur du certificat de signature
- La vérification de la période de validité du certificat
- La vérification du rejeu de la signature (vérification permettant de s'assurer que la signature vérifiée correspond bien au fichier signé, et par conséquent, que ce dernier n'a pas été altéré ou modifié entre le moment où il a été signé et le moment où la vérification est faite)

2.4 Exporter le document

2.4.1 Etape 1 : lancement de l'application

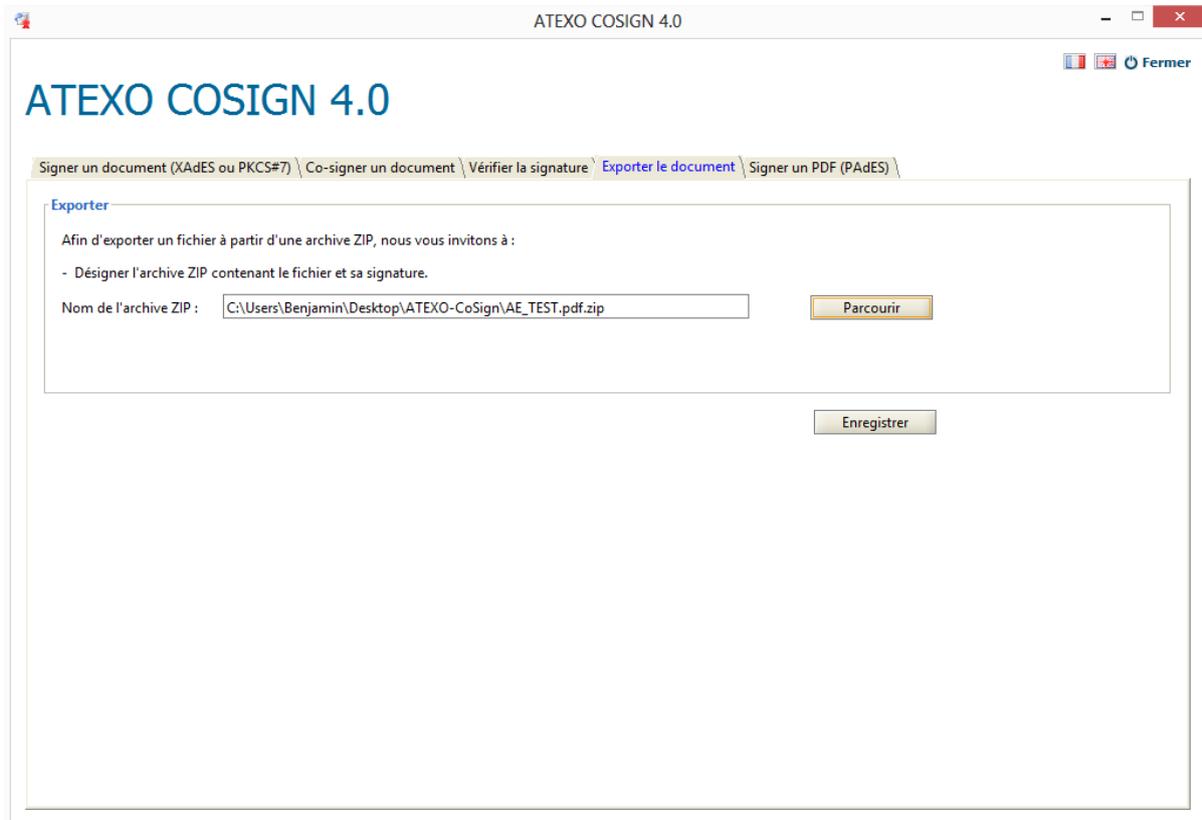
Fonctionnement inchangé (cf. 2.1.1)

2.4.2 Etape 2 : Choix du fichier signé (ou co-signé) à vérifier

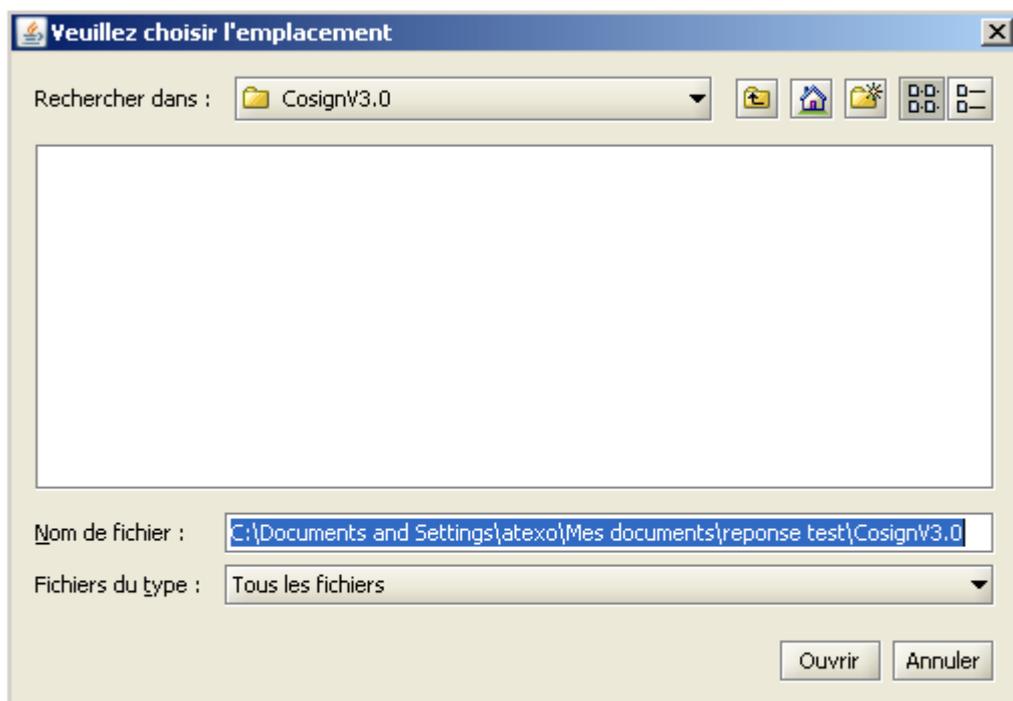
Au lancement de l'application, l'utilisateur accède au quatrième onglet : "**Exporter un document**" :

Afin d'exporter un fichier à partir d'une archive ZIP, l'utilisateur indique le ZIP contenant le fichier et sa signature en cliquant sur le bouton "**Parcourir**".

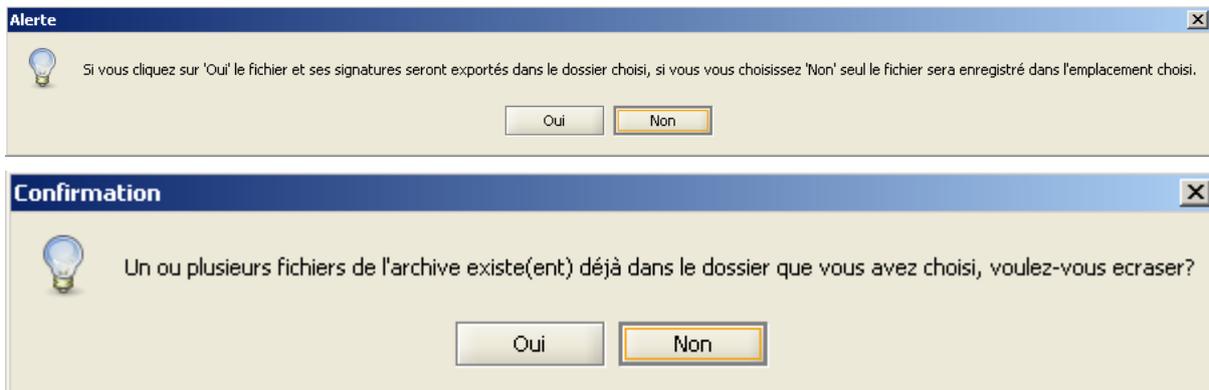
ATEXO – GOE – Co-sign



Puis l'utilisateur clique sur "**Enregistrer**", indique l'endroit où il souhaite enregistrer le contenu du fichier puis clique sur "**Ouvrir**" :



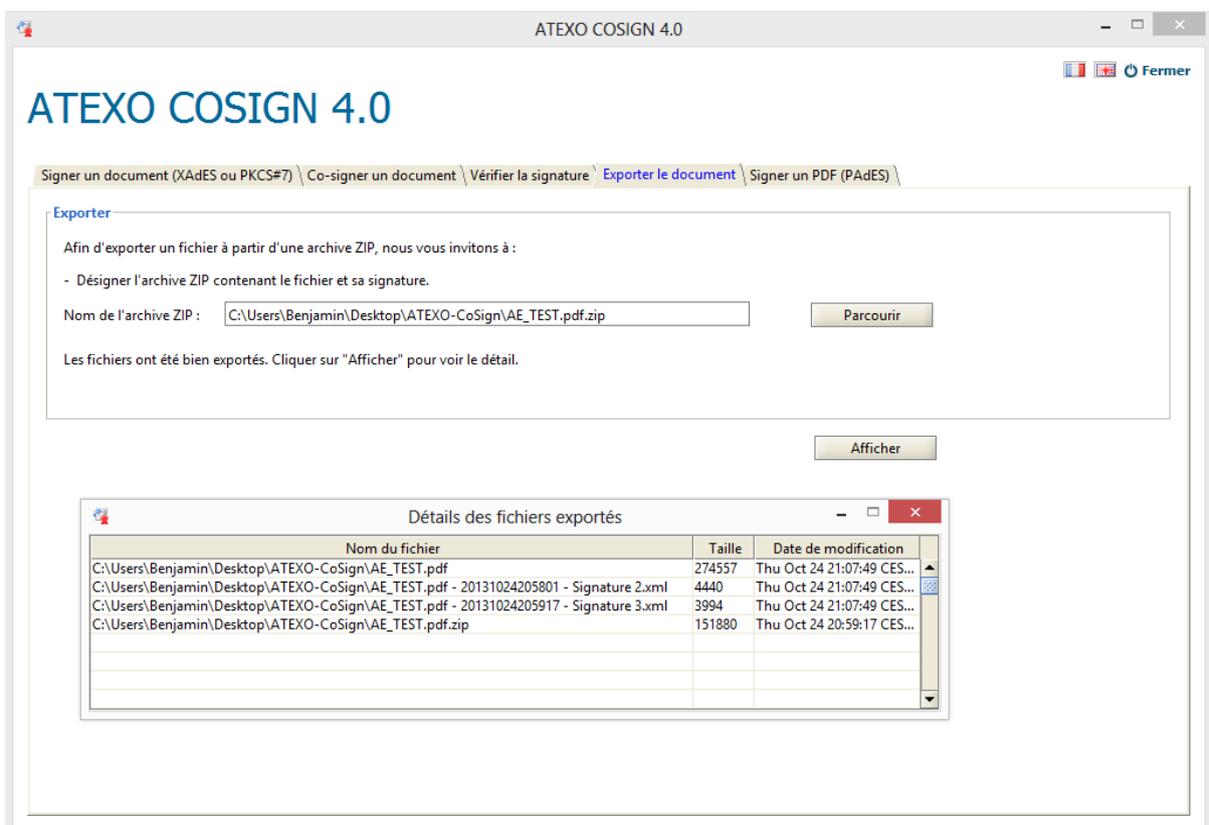
ATEXO – GOE – Co-sign



Une fenêtre de confirmation apparaît et un message indique si le fichier a bien été exporté.

2.4.3 Etape 4 : Synthèse

Le nouvel emplacement du fichier exporté est indiqué ainsi que sa taille et la date de sa création en cliquant sur afficher le détail.



ATEXO – GOE – Co-sign

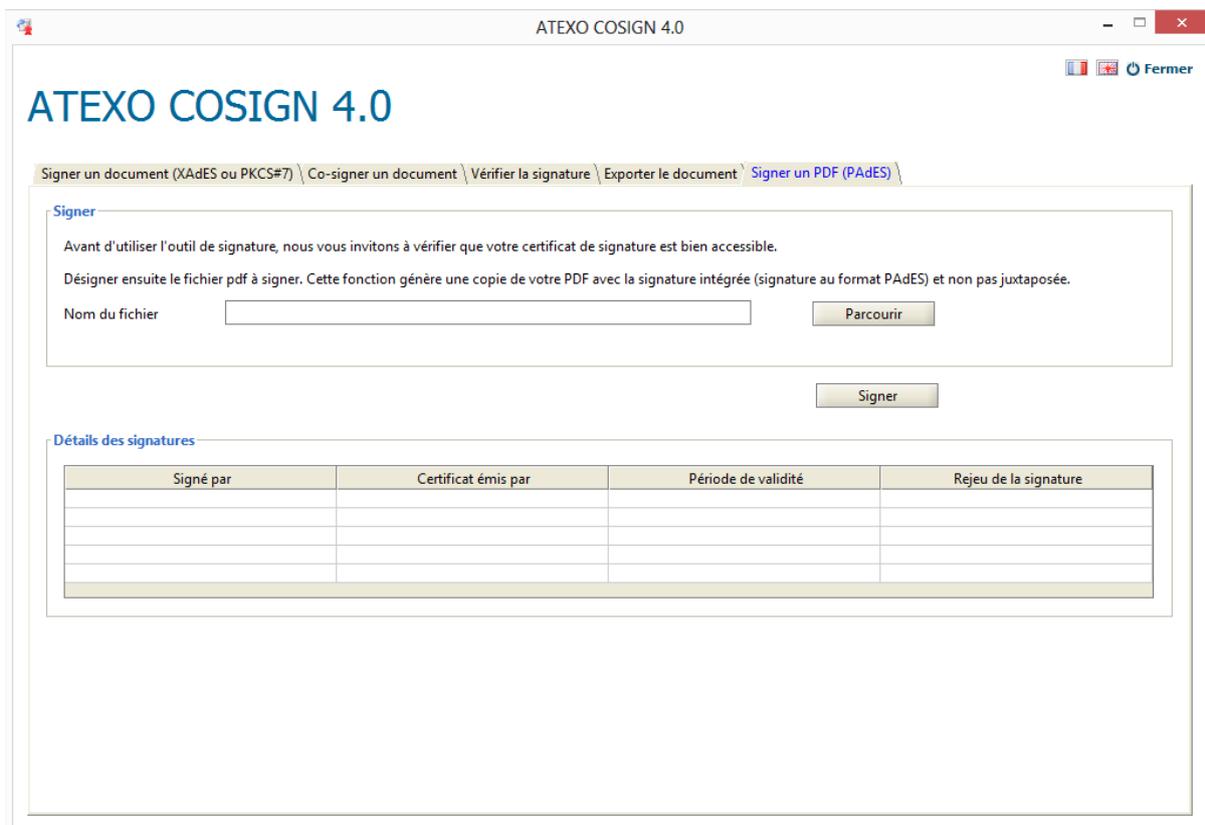
2.5 Signer un PDF

2.5.1 Etape 1 : lancement de l'application

Fonctionnement inchangé (cf. 2.1.1)

2.5.2 Etape 2 : Choix du fichier PDF à signer

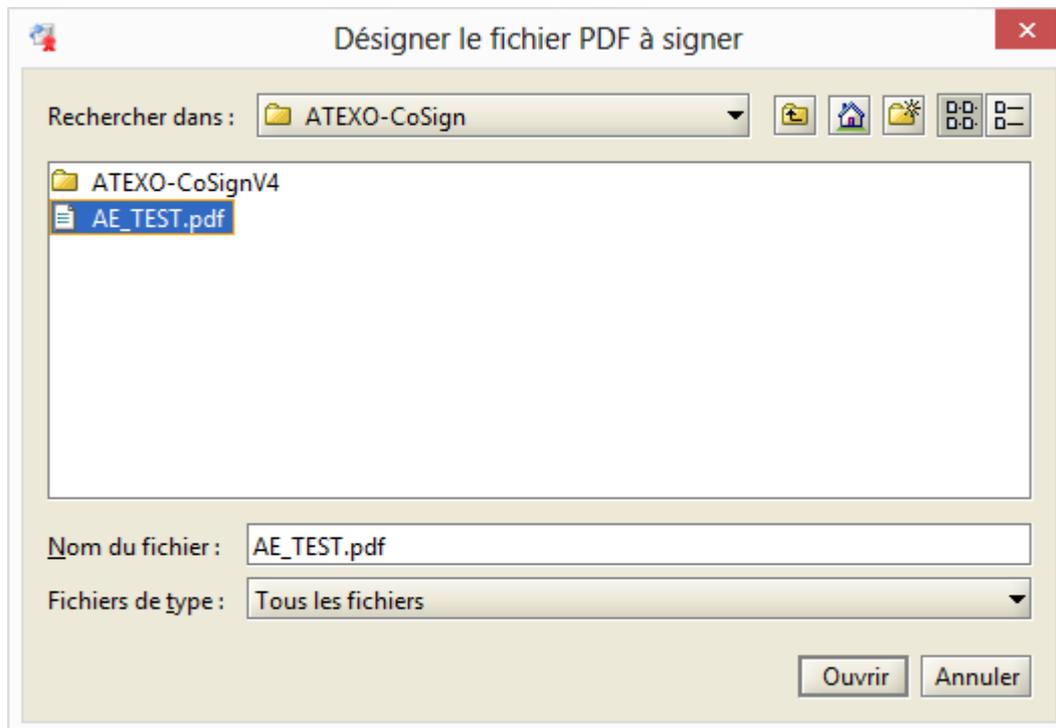
Au lancement de l'application, l'utilisateur accède au cinquième onglet "**Signer un PDF**" :



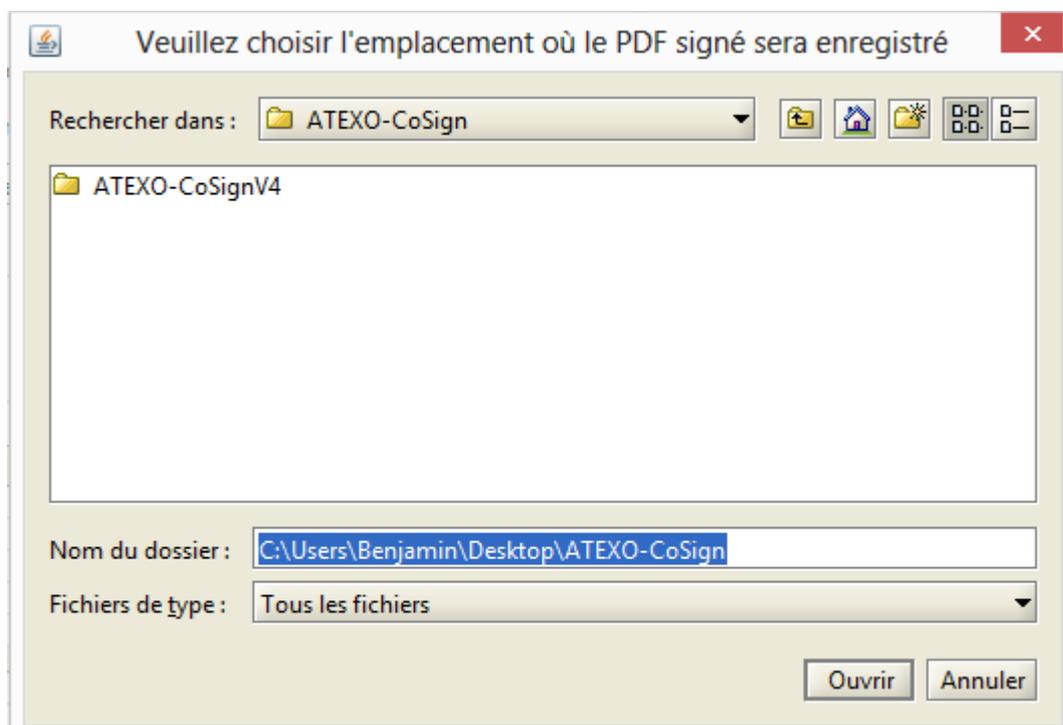
The screenshot shows the ATEXO COSIGN 4.0 application window. The title bar reads 'ATEXO COSIGN 4.0'. The main interface has a breadcrumb trail: 'Signer un document (XAdES ou PKCS#7) \ Co-signer un document \ Vérifier la signature \ Exporter le document \ Signer un PDF (PAdES)'. The 'Signer un PDF (PAdES)' tab is active. Below the breadcrumb, there is a section titled 'Signer' with the following text: 'Avant d'utiliser l'outil de signature, nous vous invitons à vérifier que votre certificat de signature est bien accessible. Désigner ensuite le fichier pdf à signer. Cette fonction génère une copie de votre PDF avec la signature intégrée (signature au format PAdES) et non pas juxtaposée.' Below this text, there is a text input field labeled 'Nom du fichier' and a 'Parcourir' button. Below the input field, there is a 'Signer' button. At the bottom, there is a section titled 'Détails des signatures' containing a table with four columns: 'Signé par', 'Certificat émis par', 'Période de validité', and 'Rejeu de la signature'. The table is currently empty.

L'utilisateur clique sur "Parcourir, sélectionne le PDF à signer puis clique sur "Ouvrir":

ATEXO – GOE – Co-sign



Une fois le PDF à signer sélectionné, l'utilisateur clique sur "**Signer**" puis indique l'endroit où il souhaite enregistrer le PDF signé :



ATEXO – GOE – Co-sign

Une fois que l'utilisateur a cliqué sur "**Ouvrir**", la fenêtre de sélection d'un certificat de signature apparaît. L'utilisateur sélectionne le certificat de signature parmi la liste des certificats proposés, le cas échéant :



Selon le paramétrage et le support du certificat (logiciel, carte à puce, etc.), une simple confirmation ou un mot de passe peut être demandé pour l'opération de signature.



Renseigner le mot de passe demandé ou cliquer sur "**OK**" sur la boîte de dialogue de signature.

Un message de confirmation de bonne signature est présenté et indique l'emplacement du PDF signé.

